**Anfrage für eine Standardweiterbildungen – Privatsession und/oder eine maßgeschneiderte Weiterbildung**

**Erklärungen:**

**Standardweiterbildung - private Sitzung**

Standardweiterbildungen bestehen aus Lernmodulen, in denen eine Person Wissen, Know-how und soziale Kompetenzen erwirbt, um ihre berufliche Erstausbildung und Berufspraxis zu ergänzen.

Ziel ist die Aufnahme von Informationen, die Entdeckung neuer Konzepte, Methoden oder die Sensibilisierung für neue Ansätze. Sie dient dazu, das Wissen zu vertiefen oder zu aktualisieren.

Standardweiterbildung können z. B. in Form von Workshops, thematischen Workshops, Seminaren oder Studientagen stattfinden.

**Zwei Arten von Standardschulungen sind :**

* Entweder auf der Website <https://formation.enfancejeunesse.lu> mit festen Titeln, Inhalten, Orten, Terminen und Dauer angeboten.
* Oder vor Ort für ein ganzes Team mit festen Titeln und Inhalten, wie sie auf der Website <https://formation.enfancejeunesse.lu> angeboten werden (es sind nur geringfügige Anpassungen gegenüber dem auf der Website angekündigten Angebot möglich).

**Diese sind als Weiterbildungen zertifiziert. Keine Kreditstunden benötigt, Zugang gratis.**

**(Minimale Teilnehmeranzahl liegt bei 10 Personen)**

**Maßgeschneidertes Angebot - maßgeschneiderte Weiterbildung:**

Das maßgeschneiderte Angebot wird entwickelt, um den spezifischen Lernbedürfnissen bzw. den identifizierten Problemen der Einrichtung/des Dienstes gerecht zu werden.

**Die Ziele sind:**

* der konkrete Transfer von Wissen und Können in die tägliche Berufspraxis
* die Weiterentwicklung der Berufspraxis durch den Erwerb von Reflexions-, Analyse- und Anpassungskompetenzen

**Zwei Arten von maßgeschneiderten Angeboten:**

* Maßgeschneiderte Weiterbildung, die unter Berücksichtigung des Kontexts und der Bedürfnisse der Mitarbeiter der Einrichtung entwickelt wird.
* Umsetzung und/oder Implementierung von neuen Konzepten oder professionellen Ansätzen.
* Prozessbegleitung \*
* Beratung bei der Entwicklung von CAG auf Strukturebene.

**Diese sind als Weiterbildungen zertifiziert. Dieses Angebot ist durch Kreditstunden begrenzt.**

**(Teilnahmeanzahl kann zwischen 1 Person bis zu 25 Personen variieren).**

**Das ausgefüllte Formular ist per E-Mail zurückzusenden an : \***

agence.formation@croix-rouge.lu

**Bitte kreuzen Sie das Kästchen an, das Ihrer Finanzierungsart entspricht: \***

[ ]  Les frais de formation continue ou d'accompagnement professionnel sont financés par le service de la direction général de la qualité dans la limite des possibilités de l’agence et du formateur.

[ ]  Die Kosten für die Ausbildung werden von der Struktur finanziert = 40€/st/Teilnehmer.

**ACHTUNG :**

* **Die Agentur behält sich das Recht vor, Formulare, die nicht ordnungsgemäß ausgefüllt zurückgeschickt werden, nicht zu bearbeiten.**
* **Weiterbildungen vor Ort können nur im Rahmen der Möglichkeiten des Ausbilders oder der Agentur stattfinden. Es gibt keine Garantie, solange die Agentur nicht zugestimmt hat. Si le formulaire n'est pas complété et parvenu à l'agence dans les 35 jours avant le début du rendez-vous, l'agence a le droit de tout annuler.**
* **Wir möchten Sie darauf hinweisen, dass bei jeder Weiterbildung mindestens eine halbe Stunde Mittagspause eingeplant werden muss und dass diese nicht finanziert werden kann.**
* **Wir bitten Sie, für jede Einrichtung ein Firmenkonto mit den geforderten Daten anzulegen, damit wir Ihre Daten eintragen können und Sie anschließend Ihr Zertifikat auf Ihr Konto hochladen können.**
* **Was die Anreise des Ausbilders betrifft, so sind Sie verpflichtet, einen kostenlosen Parkplatz in der Nähe des Gebäudes anzubieten.**
* **Bitte beachten Sie, dass wir in der Nähe des Gebäudes keine kostenlosen Parkplätze für die Teilnehmer zur Verfügung stellen können. Wir empfehlen Ihnen, die öffentlichen Verkehrsmittel zu benutzen, um zum Kurs zu gelangen.**
* **Bitte beachten Sie auch, dass jeder Teilnehmer für seine eigenen Getränke, Snacks oder sein eigenes Mittagessen verantwortlich ist. Bitte informieren Sie sich im Voraus über Ihre Möglichkeiten.**

**AEF-ENF Strukturdaten :**

|  |  |
| --- | --- |
| Name der Struktur **\*** |  |
| Adresse der Einrichtung **\*** |  **N°** | **Rue** |
|  |  **L-**  | **Localité** |
| ID Structur SNJ **\*** |  |
| Name und Vorname des/der Ansprechpartners\*in **\*** |  |
| Telefonnummer **\*** |  |
| E-Mail Adresse **\*** |  |

**Informations de la formation ou de l’accompagnement professionnelle :**

|  |  |
| --- | --- |
| Titel **\*** |  |
| Ausbilder\*in - Organisation **\*** |  |
| Sprache **\*** |  [ ]  **LU/DE** [ ]  **FR** |
| Dauer **\*** |  |
| Datum(e) |  |
| Ort - Adresse für die Ausbildung **\*** |  |
| Nombre de participants (min 10 - 25 Formation standard - session privée) **\***Nombre de participants (min 1-25 offre sur mesure) **\*** |   |

**Grund für den Antrag – Sonstiges \***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Liste der vorangemeldeten Teilnehmer\*innen:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Vorname \*** | **Name \*** | **Geburtsdatum \*** | **E-Mail Adresse \*** | **ID Structur \*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |