**Demande de formation continue standard-session privée et/ou sur mesure**

**Explications :**

* **Formation standard - session privée**

Les formations continues standard sont constituées de modules d'apprentissage dans lesquels une personne acquiert des connaissances, un savoir-faire et des compétences sociales afin de compléter sa formation professionnelle initiale et sa pratique professionnelle.

Elle a pour objectif l'assimilation d'informations, la découverte de nouveaux concepts, de nouvelles méthodes ou la sensibilisation à de nouvelles approches. Elle permet d'approfondir ou d'actualiser ses connaissances.

Les formations continues standard peuvent par exemple prendre la forme d'ateliers, d'ateliers thématiques, de séminaires ou de journées d'étude.

**Deux types de formation standard sont :**

* Soit proposées sur le site <https://formation.enfancejeunesse.lu> avec des titres, des contenus, des lieux, des dates et une durée fixe.
* Soit sur place pour toute une équipe avec des titres et des contenus fixes tels que proposés sur le site <https://formation.enfancejeunesse.lu> (seules des adaptations mineures sont possibles par rapport à l'offre annoncée sur le site).

**Ces formations sont certifiées en tant que formations continues. Pas besoin de vos heures de crédit, accès gratuit. (Le nombre minimum de participants est de 10 personnes)**

* **Offre sur mesure**

L'offre sur mesure est développée pour répondre aux besoins d'apprentissage spécifiques ou aux problèmes identifiés de l'établissement/du service.

**Les objectifs sont :**

* le transfert concret de connaissances et de savoir-faire dans la pratique professionnelle quotidienne
* l'évolution des pratiques professionnelles par l'acquisition de compétences de réflexion, d'analyse et d'adaptation.

**Deux types d'offres sur mesure :**

* Formation sur mesure, développée en tenant compte du contexte et des besoins du personnel de l'établissement.
* Mise en œuvre et/ou implémentation de nouveaux concepts ou d'approches professionnelles.
* Accompagnement de processus
* Conseil pour le développement de CAG au niveau de la structure.

**Ces formations sont certifiées en tant que formations continues. Cette offre est limitée par vos heures de crédit.**

**(Le nombre de participants peut varier de 1 à 25 personnes).**

Le formulaire dûment complété est à retourner par e- mail: **\***

[agence.formation@croix-rouge.lu](mailto:agence.formation@croix-rouge.lu)

**Veuillez cocher la case correspondant à votre mode de financement :**

Les frais de formation continue ou d'accompagnement professionnel sont financés par le service de la direction général de la qualité dans la limite des possibilités de l’agence et du formateur.

Les frais pour la formation seront financés par la structure = 40€/hrs/participant.

**ATTENTION :**

* **L'Agence se réserve le droit de ne pas traiter les formulaires qui ne sont pas retournés dûment complétés.**
* **Les formations continues sur place ne peuvent avoir lieu que dans la mesure des possibilités du formateur ou de l'Agence. Aucune garantie n'est donnée tant que l'agence n'a pas donné son accord. Si le formulaire n'est pas complété et parvenu à l'agence dans les 35 jours avant le début du rendez-vous, l'agence a le droit de tout annuler.**
* **Nous attirons votre attention sur le fait qu'il faut compter au moins une demi-heure de pause pour le déjeuner lors de chaque formation continue et que celle-ci ne peut pas être financée.**
* **Nous vous demandons de créer un compte société avec les données demandées pour chaque structure afin que nous puissions y inscrire vos données et que vous puissiez ensuite télécharger votre certificat sur votre compte.**
* **En ce qui concerne le déplacement du formateur, vous êtes tenus de proposer un parking gratuit à proximité du bâtiment.**
* **Veuillez noter que nous ne pouvons pas mettre à la disposition de places de parking gratuites à proximité du bâtiment pour les participants. Nous vous recommandons d'utiliser les transports en commun pour vous rendre à la formation.**
* **Veuillez également noter que chaque participant est responsable de ses propres boissons, snacks ou déjeuner. Veuillez-vous renseigner à l'avance sur vos possibilités.**

**Données de la structure AEF-ENF :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom de la structure **\*** |  | |
| Adresse de la structure **\*** | **N°** | **Rue** |
| Code postal **\*** | **L-** | **Localité** |
| ID structure SNJ **\*** |  | |
| Nom et prénom du/de la responsable **\*** |  | |
| Numéro de téléphone **\*** |  | |
| Adresse électronique **\*** |  | |

**Informations de la formation ou de l’accompagnement professionnelle :**

|  |  |
| --- | --- |
| Titre **\*** |  |
| Formateur.trice – organisation **\*** |  |
| Langue **\*** | **LU/DE**  **FR** |
| Durée **\*** |  |
| Date(s) |  |
| Lieu – adresse pour la formation**\*** |  |
| Nombre de participants (min 10 - 25 Formation standard - session privée) **\***  Nombre de participants (min 1-25 offre sur mesure) **\*** |  |

**Raison pour la demande - Divers \***

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

**Liste des participants préinscrits :**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Nom \*** | **Prénom \*** | **Date de naissance \*** | **Adresse Mail \*** | **ID Structure \*** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |  |